

2023 YILI
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
FAALİYET
RAPORU

(ERCIYES ÜNİVERSİTESİ HAKAN ÇETİNSAYA İYİ KLİNİK
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ)
(İKUM)

İÇİNDEKİLER

Üst Yönetici Sunuşu	1
I – GENEL BİLGİLER	
A – Misyon ve Vizyon	2
B – Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C – İdareye İlişkin Bilgiler	2
1 – Fiziksel Yapı	2
2 – Örgüt Yapısı	6
3 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	6
4 – İnsan Kaynakları	8
5 – Sunulan Hizmetler	12
6 – Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A – Mali Bilgiler	15
1 – Bütçe Uygulama Sonuçları	15

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Klinik ilaç araştırmaları dünyada özellikle Amerika, Kanada, Japonya ve İngiltere gibi gelişmiş ülkelerde yapılmakta olup Türkiye'nin klinik araştırmalardan aldığı pay bu ülkelere göre oldukça azdır. Bu durum ülkemizin sahip olduğu yetişmiş insan gücü ve alt yapı imkanları da düşünülecek olursa istenilen noktada olmadığımız çok açıktır. Ancak ülkemizin 2024 hedefleri arasında ARGE'ye öncelik veren yaklaşımlar, sağlık camiasında klinik araştırmalar konusunda bilinirliğin artması, toplumdaki ön yargıların azalması, eğitilmiş iş gücünde belirgin artış ve konu ile ilgili merkezlerin artması gibi faktörler oldukça ümit vericidir.

Erciyes Üniversitesi Hakan Çetinsaya İyi Klinik Uygulama ve Araştırma Merkezi (İKUM) klinik ilaç araştırmaları alanından kurulduğu 1999 yılından bu güne kadar gerçekleştirmiş olduğu yaklaşık 1330'un üzerindeki çalışma sayısı ile ülkemizde ve dünyada oldukça önemli bir noktaya gelmiştir. Özellikle pandemi döneminde aşı ve ilaç araştırmalarının stratejik bir önem sahip olduğu bir kez daha anlaşılmıştır. İKUM bu dönemde yerli aşımız TURKOVAC'ın laboratuvar çalışmalarından sonra ilk kez insan çalışmaları olan Faz I ve sonrasında Faz II çalışmalarını gerçekleştirerek ülkemiz adına tarihe adını yazdırmıştır. İKUM bunun yanında biyoyararlanım /biyoeşdeğerlik klinik ilaç araştırmaları ile yerli ilaç sanayinin gelişmesinde ve ülkenin sağlık ekonomisine yaptığı katkılarla da önemli bir rol oynamaktadır.

İKUM, ülkemizdeki 20 araştırma üniversitesinden biri olan Erciyes Üniversitesi'nin özellikle ilaç ve aşı alanında söz sahibi olmasında önemli bir görev üstlenmiştir. Ayrıca klinik ilaç araştırmaları alanında araştırma yapmak isteyen tüm araştırmacılara sağlık alanında bilimsel çalışma yapmalarına imkan sağlamaktadır. Bununla birlikte uluslararası ilaç firmalarının ve sözleşmeli araştırma kuruluşlarının da tercih ettikleri bir araştırma merkezi olarak dünya üzerindeki diğer merkezler ile rekabet etmektedir. Ülkemizin öncelikli hedefleri arasında bulunan biyoteknolojik ürünlerin geliştirilmesini de kapsayan inovatif ürünlerle yapılan klinik araştırmalarda yer alan klinik merkezimiz sorumluluklarının bilincinde çalışmalarını yürütmektedir.

İKUM ailesi olarak klinik araştırmalar alanında sahip olduğumuz bilgi ve deneyim ile üniversitemiz ve ülkemizin öncelikli ihtiyaçlarına hizmet etmekten gurur duymaktayız. Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın 12. Kalkınma Planı'nda da özellikle belirtilen öncelikli alanlardan biri olan ilaç klinik araştırmaların gerçekleştirilmesi için tüm gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz. Hazırladığımız 2023 yılı faaliyet raporunu bilgilerinize saygılarımla sunarım.

Doç.Dr.Zafer Sezer
Hakan Çetinsaya İyi Klinik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü



I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Klinik olarak ulusal mevzuatların geliştirilmesi, etik değerlerin ve toplum çıkarlarının korunması ve iyileştirilmesi ile sağlık ekonomisine katkıda bulunarak Türk İlaç Sanayi'nin gelişmesini sağlamak. Klinik ilaç araştırmaları alanında uluslararası bilgi üreten ve bu alanda yön veren bir merkez olmaktır. Başta yerli ilaç sanayimiz olmak üzere tüm dünyadaki ülkelere hizmet vererek hem döviz çıktısını engellemek hem de döviz girdisi sağlamaktır.

Vizyon

Yerli ve yabancı ilaç firmalarının ilaç araştırma ve geliştirme çalışmalarının yürütülmesi, yüksek kalitede veri üreterek standartları belirleyen mükemmeliyet odaklı ve güvenilir öncü klinik olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Erciyes Üniversitesi Hakan Çetinsaya İyi Klinik Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu ek madde 10, TCK madde 90, İlaç ve Biyolojik Ürünlerin Klinik Araştırmaları Hakkında Yönetmelik ve T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunun (TİTCK) ilgili yönetmelik ve hükümlerine göre çalışır. Kliniğimizde, İKUM Müdürü Doç. Dr. Zafer SEZER ve Müdür Yardımcısı Dr. Öğretim Üyesi Ahmet İNAL görev almaktadır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasite				
	0-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)	76-100 (Kişi)	101-150 (Kişi)	151-250 (Kişi)
Anfi					
Sınıf					
Bilgisayar Lab.					
Atölye					
Diğer Lab.					
Toplam					

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: ... Adet

Kantin Alanı: ... m2

Kafeterya Sayısı: ... Adet

Kafeterya Alanı: ... m2

1.2.2.Yemekhaneler

YEMEKHANELER

Yemekhanenin Adı	Kampüs Adı	Adedi	Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
Toplam				

(Sadece Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

1.2.3.Misafirhaneler

MİSAFİRHANELER

Misafirhane Adı	Kampüs Adı	Adet	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
Toplam				

(Sadece Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

1.2.4.Lojmanlar

LOJMANLAR

Lojman Adı	Kampüs Adı	Adet	Kapalı Alanı(m ²)
Toplam			

(Konutlar-Taşınmazlar Şube Müdürlüğü)

1.2.6.Spor Tesisleri

Kampüs Adı	Spor Tesisin Adı	Kapalı Spor Tesis		Açık Spor Tesis	
		Kapasite (kişi)	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)	Alan (m ²)

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu		1				
Toplam	1	1				

1.2.8. Diğer Sosyal Alanlar

	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Sinema Salonu			
Öğrenci Kulüpleri			
Akademik/İdari Personel Dinleme Odası	2	36,40	35
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı			
Anaokulu Sayısı			
Toplam	2	36,40	35

1.3- Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	2	42,56	2
İdari Personel Hizmet Alanları	10	301,86	30
Toplam			

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'ndan alınacak bilgiler ile tüm birimler dolduracaktır.)

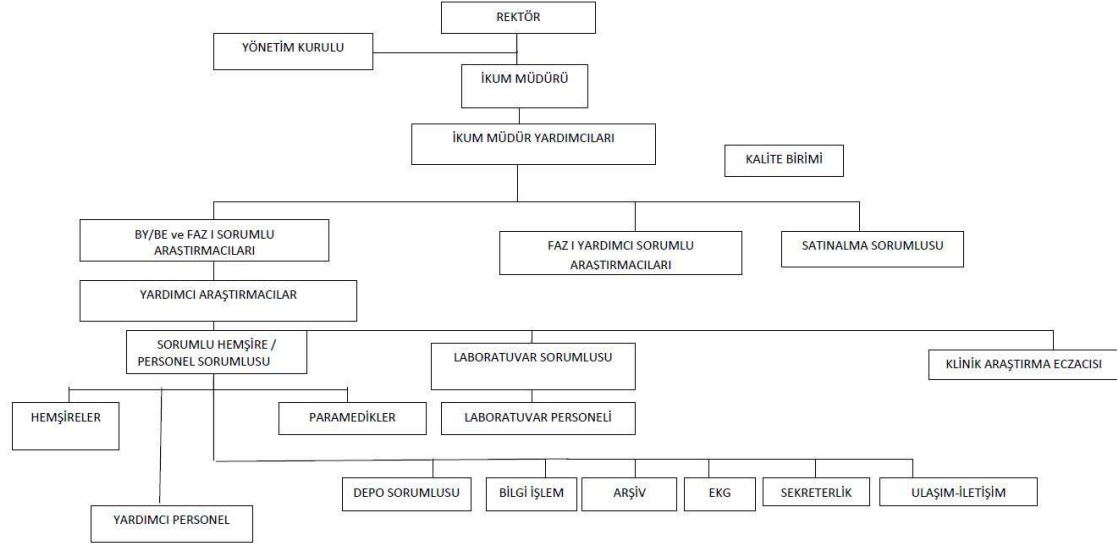
1.4 Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	3	108,92
Arşiv Alanları	1	66,08
Atölyeler		

1.5- Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis		
Yoğun Bakım	1	21,28
Ameliyathane		
Klinik	1	1.980
Laboratuvar	1	42,84
Eczane	1	21,28
Radyoloji Alanı		
Nükleer Tıp Alanı		
Sterilizasyon Alanı		
Mutfak	2	42,56
Çamaşırhane		
Teknik Servis		
.....		
.....		
.....		
.....		
Hastane Toplam Kapalı Alanı		

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Sunucular	1				
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	19				
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı					
Toplam	20				

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları	Adet
Kitap sayısı	
Basılı periyodik yayın sayısı	
Elektronik yayın sayısı	
Diğerleri	
Toplam	

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1		
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	1		
Fotoğraf makinesi	1		
Kameralar	51		
Tarayıcılar			
Mikroskoplar			
Diğer			
Barkot yazıcı	1		
Barkot okuyucu	1		
Televizyon	12		
Fax	1		

3.5- Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma Ait Taşıt	Hizmet Alım Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
TOPLAM			

(Sadece İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı (Garaj Amirliği) tarafından doldurulacaktır.)

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel

UNVANLAR İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI	
UNVAN	2023
Profesör	1
Doçent	1
Yardımcı Doçent	1
Öğretim Görevlisi	
Okutman	
Araştırma Görevlisi	
Uzman	
Çevirici	
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	
TOPLAM	

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim		
Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim		
Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim		
Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Unvan	
Profesör	
Doçent	
Yrd. Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Okutman	
Çevirici	
Eğitim-Öğretim	
Planlamacısı	
Araştırma Görevlisi	
Uzman	
Toplam	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					2	1
Yüzde						

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	5		
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	8		
Teknik Hizmetleri Sınıfı	2		
Eğitim ve Öğretim			
Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	2		
Toplam	17		

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	1	5	10	1
Yüzde					

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	4	0	4	1	5	3
Yüzde						

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	2	1	1	12	0
Yüzde						

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	11		11
Toplam			

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	1	11	0	0	0
Yüzde	-	-	-			-

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	1	2	4	4	1
Yüzde						

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	K	E	Top.	K	E	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler									
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek									
Yüksekokulları									
TOPLAM									

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	K	E	Top.	K	E	Top.	Sayı	

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS	ÖSS sonucu	Boş Kalan	Doluluk Oranı
	Kontenjanı	Yerleşen		
Toplam				

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
FAKÜLTE/ENSTİTÜ/YÜKSEKOKUL ADI	Kadın	Erkek	Toplam
Toplam			

5.2- Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ			
YOĞUN BAKIM			
KLİNİK			
AMELİYAT SAYISI			
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI			
LABORATUAR HİZMETLERİ			
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER			
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI			

5.3-İdari Hizmetler

4/D Sürekli İşçi kadrosunda görev yapan personelin maaş ödemelerinin yapılması ve kurumumuzun ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetlerin alımı yapılmaktadır.

5.4-Diğer Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kurumumuzun satın alma ve ihale işlemleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa uygun olarak yapılmaktadır.

Kurumumuz bir müdür ve bir müdür yardımcısı idarecinin yönetiminde çalışmalarını sürdürmektedir.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği 2023 yılı	2023 Yılı Gerçekleşme (Harcanan)	Gerçekleşme Oranı %
1.1 Personel Giderleri			
02- Sos. Gv. Kur. D. Prim. Giderleri			
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri			
05- Cari Transferler			
06- Sermaye Giderleri			
TOPLAMI			

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Merkezimizde 2023 yılı içinde yerli ve yabancı ilaç firmaları ile biyoeşdeğerlik/ biyoyararlanım klinik ilaç araştırmaları yanı sıra faz projeleri gerçekleştirilmiştir. İmza sürecinde olan 3 adet faz I projesi çalışması da devam etmektedir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	
Ulusal Makale	
Uluslararası Bildiri	
Ulusal Bildiri	
Kitap	

1.2. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI ANLAŞMANIN İÇERİĞİ	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	2023 Yılı				
Projeler	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek
TÜBİTAK					
Bilimsel Araştırma					
Tez					
Altyapı					
San Tez					
Diğer (Biyoeşdeğerlik ve Faz Projesi)					
Toplam					

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.^{2[7]}

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Yer-Tarih)

05.01.2024 / KAYSERİ

Doç.Dr. ZAFER SEİDİR

İmza

Ad-Soyadı

İKUM Müdürü

1: Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir. Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**” ibaresi de eklenir.